

**ПРИНЯТО:**

на педагогическом совете МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №7» НМР РТ  
Протокол № 4  
от «11» 01 2018 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №7» НМР РТ  
А. Ф. Дорофеева  
Приказ № 84 от «11» 01 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**определяющее соотношение учебной и другой педагогической работы  
в пределах рабочей недели с учетом специальности и педагогических  
работников муниципального бюджетного дошкольного учреждения «Детский  
сад общеразвивающего вида №7» НМР РТ**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **определяющее соотношение учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели с учетом специальности и педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №7» НМР РТ**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о соотношении учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели и учебного года педагогических работников (далее Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №7» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее Учреждение).

Положение основано на законодательных нормативных актах Правительства России:

- часть 6 статья 47 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ (ред. от 08.12.2020) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2021);
- приказ Минобрнауки России от 22.12.2014 N 1601 (ред. от 13.05.2019) "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.02.2015 N 36204)
- приказ Минобрнауки РФ от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»,
- трудовой кодекс Российской Федерации,
- устав и иные локальные акты Учреждения, касающихся образовательной деятельности в Учреждении.

1.2. Действие Положения распространяется только и внештатных работников Учреждения, чьи должности относятся к педагогическим: старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель, педагог-психолог, инструктор по физической культуре, воспитатель по обучению татарскому и русскому языкам, работающих на условиях трудового договора.

#### **2. Порядок определения учебной нагрузки педагогических работников**

2.1. Продолжительность рабочего времени и времени отдыха педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной

политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.2. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательной деятельности, подборе, расстановке кадров, научной, финансовой и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения. При работе на доли ставок все нормы рабочего времени определяются пропорционально.

2.3. Рабочая неделя – пятидневная.

2.4. В зависимости от должности и (или) специальности педагогическим работникам устанавливается следующая продолжительность рабочего времени или нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы:

-24 часа в неделю - музыкальному руководителю;

-30 часов в неделю - инструктору по физической культуре;

-36 часов в неделю - всем остальным педагогическим работникам

Учреждения.

2.4. Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников установлена в астрономических часах.

2.5. Продолжительность рабочего времени педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включает учебную (преподавательскую),

воспитательную, индивидуальную работу с обучающимися (воспитанниками), методическую, подготовительную, организационную, диагностическую работу, работу, предусмотренную планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися (воспитанниками), а также другую педагогическую работу, предусмотренную квалификационными характеристиками по должностям, трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, и особенностями режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных организаций, утвержденными в установленном порядке.

2.6. За педагогическую работу, выполняемую педагогическим работником с его письменного согласия сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы либо ниже установленной нормы часов за ставку заработной платы. Оплата производится из установленного размера ставки заработной платы пропорционально фактически определенному объему педагогической работы.

2.7. Объем учебной нагрузки педагогических работников, определяется ежегодно на начало учебного года при тарификации сотрудников и устанавливается локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.8. Объем учебной нагрузки, установленный педагогическому работнику Учреждения, оговаривается в трудовом договоре, заключаемом педагогическим работником с организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.9. Объем учебной нагрузки педагогических работников Учреждения, установленный в текущем учебном году, не может быть изменен по инициативе работодателя на следующий учебный год в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества воспитанников, групп.

2.10. Временное или постоянное изменение (увеличение или снижение) объема учебной нагрузки педагогических работников по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре, допускается только по соглашению сторон трудового договора, заключаемого в письменной форме.

2.11. Об изменениях объема учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель обязан уведомить педагогических работников в письменной форме не позднее, чем за два месяца до осуществления предполагаемых изменений, за исключением случаев, когда изменение объема учебной нагрузки осуществляется по соглашению сторон трудового договора.

2.12. Локальные нормативные акты Учреждения, осуществляющих образовательную деятельность, по вопросам определения учебной нагрузки педагогических работников, осуществляющих учебную (преподавательскую) работу, а также ее изменения принимаются с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

### **3. Особенности определения учебной нагрузки педагогических работников, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, а также лицам, замещающим должности педагогических работников на определенный срок, совмещительству либо выполняющим иную работу наряду с работой, определенной трудовым договором**

3.1. Определение учебной нагрузки педагогическим кадрам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, не осуществляется. Их нагрузка может

распределяться на указанный период между другими педагогическими работниками.

3.2. Определение учебной нагрузки педагогических работников на определенный срок осуществляется для выполнения учебной нагрузки на период замещения временно отсутствующих педагогических работников, а также на период временного замещения вакантной должности до приема на работу постоянного работника.

3.3. Определение и изменение учебной нагрузки лиц, замещающих должности педагогических работников по совместительству, а также путем замещения таких должностей наряду с работой, определенной трудовым договором (в том числе руководителем, осуществляющих образовательную деятельность, заместителем, другими работниками наряду со своей основной работой), осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

3.4. Определение учебной нагрузки лицам, замещающим должности педагогических работников наряду с работой, определенной трудовым договором, осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору, в котором указывается срок, в течение которого будет выполняться учебная (преподавательская) работа, ее содержание, объем учебной нагрузки и размер оплаты.

3.5. Педагогическая нагрузка педагогических работников регулируется расписанием образовательной деятельности, учебным календарным графиком, учебным планом, циклограммой рабочего времени.

3.6. На период болезни, направления на повышение квалификации педагогический работник освобождается от педагогической нагрузки. Возможно осуществление замены педагогической нагрузки на этот период другими педагогическими работниками. За преподавательскую (педагогическую) работу, выполняемую с согласия педагогических работников сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы, производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке заработной платы в одинарном размере.

3.7. Верхний предел учебной нагрузки педагогических работников составляет 1,5 ставки.

#### **4. Ответственность педагогических работников**

4.1. Руководитель Учреждения обязан в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором обеспечить соотношение учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели и учебного года с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации педагогического работника.

4.2. Педагогическим работникам Учреждения запрещается изменять по своему усмотрению соотношение учебной и другой педагогической работы, удлинять или сокращать их продолжительность.

4.3. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

4.4. Нарушения трудовой дисциплины, т.е. не исполнение или ненадлежащее исполнение по вине работника возложенных на него трудовых обязанностей, влечет за собой применение дисциплинарного взыскания, а также применения иных мер, предусмотренных законодательством

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Положение принимается решением педагогического совета и утверждается заведующей Учреждением с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

5.2. Срок действия Положения неограничен.

5.3. Положение подлежит изменению и дополнению по усмотрению Учреждения, в связи с вступлением в силу закона или другого нормативного, правового акта.

5.4. Положение может быть изменено или дополнено только принятием новой редакции Положения в полном объеме путем утверждения нового.